

## KẾ HOẠCH

### Hoạt động nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế năm 2025

-----

Căn cứ Quy định số 09-QĐi/TW, ngày 13/11/2018 của Ban Bí thư (khóa XII) về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Quyết định số 2316-QĐ/TCT, ngày 02/01/2025 về ban hành các Quy định quản lý hoạt động nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế, thao giảng, dự giờ và Quyết định số 1612-QĐ/TCT, ngày 06/10/2023 về ban hành các Quy định tổ chức và hoạt động của Bản tin Thông tin lý luận và thực tiễn, Trang thông tin điện tử, Trường Chính trị tỉnh Lai Châu ban hành Kế hoạch hoạt động nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế năm 2025 như sau:

#### A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Giúp giảng viên, giảng viên kiêm nhiệm hoàn thành tốt nhiệm vụ nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế theo các quy chế, quy định của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh, của Trường Chính trị tỉnh và theo tinh thần Đề án “Xây dựng Trường Chính trị tỉnh Lai Châu đạt chuẩn mức 1 giai đoạn 2022-2026, định hướng đến năm 2035” (ban hành kèm theo Quyết định số 630-QĐ/TU, ngày 05/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lai Châu) và Đề án đưa cán bộ, giảng viên Trường Chính trị tỉnh Lai Châu đi thực tế có kỳ hạn giai đoạn 2024-2030 (Đề án số 11-ĐA/TU, ngày 12/10/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lai Châu).

- Tăng cường, nâng cao chất lượng thực hiện chức năng, nhiệm vụ của các khoa, phòng; nâng cao vai trò trách nhiệm, quyền và nghĩa vụ của viên chức, giảng viên trong thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế.

- Đẩy mạnh hoạt động nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế nhằm nâng cao năng lực nghiên cứu, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ viên chức, giảng viên đáp ứng yêu cầu xây dựng đội ngũ viên chức, giảng viên của Trường Chính trị chuẩn và nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị của nhà trường trong tình hình mới.

##### 2. Yêu cầu

- Hoạt động nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế là trách nhiệm, nhiệm vụ thường xuyên, bắt buộc đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý, giảng viên, giảng viên

kiêm nhiệm Trường Chính trị tỉnh Lai Châu; phải bám sát định hướng của Đảng, quy định của Nhà nước và của tỉnh Lai Châu về phát triển khoa học, công nghệ phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế; bám sát Đề án “Xây dựng Trường Chính trị tỉnh Lai Châu đạt chuẩn mức 1 giai đoạn 2022-2026, định hướng đến năm 2035”, Đề án đưa cán bộ, giảng viên Trường Chính trị tỉnh Lai Châu đi thực tế có kỳ hạn giai đoạn 2024-2030 và phù hợp với các chương trình, kế hoạch hoạt động chung của nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc theo Quy chế giảng viên, Quy chế hoạt động khoa học, nghiên cứu thực tế của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh, của Trường Chính trị tỉnh Lai Châu; gắn kết chặt chẽ giữa công tác nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế với đổi mới và nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng của nhà trường.

- Kết quả nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế là một trong những căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, xếp loại danh hiệu thi đua của các tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý, giảng viên vào cuối năm.

## **B. NỘI DUNG**

### **I. NGHIÊN CỨU KHOA HỌC**

#### **1. Đề tài nghiên cứu khoa học**

##### **1.1. Đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở**

###### **\* Đề tài năm 2025**

Trường đặt hàng 03 nhiệm vụ (đề tài) khoa học cấp cơ sở . Tiến độ cụ thể như sau:

- Các tổ chức chủ trì và chủ nhiệm các đề tài triển khai, hoàn thiện Hồ sơ đăng ký nhiệm vụ (đề tài) khoa học gửi về Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học trước ngày 31/12/2024.

- Thành lập Hội đồng, tổ chức tư vấn và phê duyệt đặt hàng nhiệm vụ (đề tài) khoa học cấp cơ sở trước ngày 31/01/2025.

- Các tổ chức và cá nhân nộp hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn nhiệm vụ (đề tài) khoa học cấp cơ sở trước ngày 10/02/2025.

- Thành lập Hội đồng, tổ chức đánh giá và thẩm định kinh phí thực hiện nhiệm vụ (đề tài) khoa học cấp cơ sở trước ngày 30/02/2025.

- Tổ chức chủ trì, các nhóm nghiên cứu đề tài nộp hồ sơ đề nghị công nhận nhiệm vụ (đề tài) khoa học cấp cơ sở về Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học trước ngày 30/9/2025.

- Thành lập Hội đồng tổ chức nghiệm thu, công nhận nhiệm vụ (đề tài) khoa học cấp cơ sở trước ngày 15/10/2025.

### **\* Đăng ký đề tài năm 2026**

Giao mỗi khoa nghiên cứu, đăng ký và tổ chức thực hiện thành công ít nhất 01 nhiệm vụ (đề tài) khoa học cấp cơ sở. Các khoa triển khai, hoàn thiện Hồ sơ đăng ký nhiệm vụ (đề tài) khoa học gửi về Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học trước ngày 30/6/2025.

- Thành lập các Hội đồng; tổ chức họp, cho ý kiến đối với các hồ sơ đăng ký nhiệm vụ (đề tài) khoa học năm 2026 theo đúng quy định.

#### **1.2. Đề tài nghiên cứu khoa học cấp tỉnh**

- Tiếp tục triển khai, hoàn thành các nội dung và hoàn thiện hồ sơ đề nghị nghiệm thu đề tài khoa học cấp tỉnh “Nghiên cứu đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng giảng dạy lý luận chính trị trên địa bàn tỉnh Lai Châu” theo thuyết minh đề tài đã được phê duyệt

- Xây dựng hồ sơ tham gia tuyển chọn, chủ trì thực hiện đề tài khoa học cấp tỉnh “Nghiên cứu giải pháp nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Lai Châu”; triển khai thực hiện nhiệm vụ sau khi có quyết định phê duyệt của UBND tỉnh Lai Châu và dự kiến nghiệm thu trong năm 2025.

#### **2. Sáng kiến cấp cơ sở**

- Giảng viên, viên chức, người lao động trong nhà trường có sáng kiến tiến hành nộp hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến năm 2025 về Phòng Quản lý Đào tạo và nghiên cứu khoa học muộn nhất trước ngày 10/10/2025 (theo mẫu quy định).

- Hội đồng xét duyệt, công nhận sáng kiến của nhà trường tổ chức họp, xét công nhận sáng kiến, công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến trước ngày 30/10/2025.

#### **3. Bản tin Thông tin Lý luận và thực tiễn**

- Thực hiện theo Quy định tổ chức và hoạt động của Bản tin Thông tin lý luận và thực tiễn (ban hành kèm theo Quyết định số 1612-QĐ/TCT, ngày 06/10/2023 của Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh Lai Châu).

- Số lượng: Phát hành 03 số/năm (mỗi số có chủ đề, thời gian viết và nộp bài cụ thể sau).

- Thời gian viết bài, biên tập, in ấn và phát hành:

+ Số 1: Tháng 4 năm 2025.

+ Số 2: Tháng 7 năm 2025.

+ Số 3: Tháng 10 năm 2025.

- Xây dựng kế hoạch: Căn cứ vào điều kiện thực tế, thời gian phát hành Bản tin, các thành viên Hội đồng khoa học chủ động tham mưu chủ đề mỗi số gửi phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học (*số 1 trước ngày 10/02/2025; số 2 trước ngày 15/5/2025, số 03 trước ngày 30/7/2025*) để tổng hợp, xây dựng kế hoạch về việc viết bài và phát hành các số Bản tin.

#### **4. Hoạt động Trang thông tin điện tử**

- Thực hiện theo Quy định tổ chức và hoạt động của Trang thông tin điện tử (*ban hành kèm theo Quyết định số 1612-QĐ/TCT, ngày 06/10/2023 của Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh Lai Châu*).

- Viên chức, giảng viên, học viên và cộng tác viên gửi tin, bài, tư liệu cho Ban Biên tập qua phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học theo địa chỉ hộp thư điện tử: [truongchinhtrinckh@gmail.com](mailto:truongchinhtrinckh@gmail.com). Trong đó:

+ Đối với video clip: Khuyến khích giảng viên, giảng viên kiêm nhiệm, viên chức sáng tạo các video clip ngắn có nội dung, hình ảnh phù hợp, đặc sắc phản ánh hoạt động của nhà trường, của tỉnh và của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh, nhất là nhân dịp chào mừng các ngày lễ kỷ niệm, sự kiện lớn của ngành, của tỉnh, của đất nước.

+ Đối với bài viết khoa học: Khuyến khích giảng viên, giảng viên kiêm nhiệm, viên chức viết bài mọi thời điểm trong năm. Trong đó, mỗi khoa và phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học đăng ít nhất 01 bài/tháng.

+ Đối với tin: Gửi chậm nhất sau 01 ngày sự kiện diễn ra.

- Trong năm, mỗi giảng viên, giảng viên kiêm nhiệm phải có ít nhất 01 tin và 01 bài viết khoa học được đăng Trang.

#### **5. Hội thảo khoa học - Sinh hoạt chuyên môn**

##### **5.1. Hội thảo khoa học**

###### **\* Hội thảo cấp khoa**

- Mỗi khoa tổ chức ít nhất 01 hội thảo cấp khoa/năm.

- Chủ đề hội thảo cấp khoa hướng vào nhiệm vụ nâng cao chất lượng các hoạt động chuyên môn mà khoa được phân công phụ trách hoặc các nội dung liên quan đề tài khoa học các cấp do khoa là tổ chức chủ trì đề tài.

- Xây dựng, ban hành Kế hoạch Hội thảo ít nhất 30 ngày trước khi tổ chức Hội thảo.

- Kết thúc Hội thảo, gửi phòng QLĐT&NCKH file mềm nội dung các bài phát biểu, tham luận theo địa chỉ [truongchinhtrinckh@gmail.com](mailto:truongchinhtrinckh@gmail.com) để theo dõi, tổng hợp; trường hợp có ban hành kỷ yếu thì gửi 01 cuốn cho Thư viện nhà trường.

**\* Hội thảo khoa học cấp trường**

- Hội thảo cấp trường được tổ chức nhân dịp kỷ niệm các sự kiện lịch sử quan trọng, các ngày lễ lớn trong năm của đất nước, của tỉnh hoặc tập trung vào nội dung thuộc đề tài khoa học cấp cơ sở do các khoa, phòng đang chủ trì thực hiện.

- Số lượng Hội thảo cấp trường (thực hiện theo đề tài): 03 Hội thảo, bao gồm:

+ Chất lượng công tác tuyên truyền, giáo dục cán bộ, đảng viên trong việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trên địa bàn huyện Phong Thổ, tỉnh Lai Châu hiện nay - Thực trạng và giải pháp.

+ Nâng cao chất lượng đội ngũ công chức cấp xã trên địa bàn huyện Sìn Hồ, tỉnh Lai Châu hiện nay.

+ Giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động của Hợp tác xã trong phát triển các sản phẩm OCOP trên địa bàn huyện Nậm Nhùn, tỉnh Lai Châu hiện nay.

Thời gian tổ chức: theo thuyết minh được phê duyệt.

Xây dựng kế hoạch: Căn cứ vào điều kiện thực tế, thời gian tổ chức hội thảo, các đơn vị chủ trì, chủ nhiệm đề tài chủ động tham mưu, xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thảo gửi phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học (*trước ít nhất 30 ngày trước khi tổ chức Hội thảo*) để tổng hợp, trình Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt.

- Hội thảo “Giá trị lý luận và thực tiễn của cuốn sách "Xây dựng và phát triển nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc" của Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng”.

Dự kiến thời gian tổ chức: Quý 2 năm 2025.

**\* Hội thảo khoa học cấp tỉnh:**

Tập trung vào nội dung thuộc đề tài khoa học cấp tỉnh do nhà trường đang chủ trì nghiên cứu (04 Hội thảo):

- Hội thảo “Thực trạng chất lượng giảng dạy lý luận chính trị trên địa bàn tỉnh Lai Châu” để hoàn thiện nội dung đánh giá thực trạng, nguyên nhân thực trạng chất lượng giảng dạy lý luận chính trị trên địa bàn tỉnh Lai Châu.

Dự kiến thời gian tổ chức: Tháng 02/2025.

- Hội thảo “Dự báo tình hình, đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng giảng dạy lý luận chính trị trên địa bàn tỉnh Lai Châu trong thời gian tới” để hoàn

thiện nội dung dự báo tình hình, đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng giảng dạy lý luận chính trị trên địa bàn tỉnh Lai Châu trong thời gian tới.

Dự kiến thời gian tổ chức: Tháng 4/2025.

- Hội thảo “Thực trạng và các yếu tố liên quan công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Lai Châu giai đoạn 2016-2024”.

Dự kiến thời gian tổ chức: Tháng 6/2025.

- Hội thảo “Giải pháp nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Lai Châu”.

Dự kiến thời gian tổ chức: Tháng 7/2025.

## **5.2. Sinh hoạt chuyên môn**

Các khoa tổ chức sinh hoạt chuyên môn ít nhất 01 lần/tháng. Xây dựng, ban hành kế hoạch sinh hoạt chuyên môn trước ngày 05 hàng tháng; gửi báo cáo kết quả sinh hoạt chuyên môn tới lãnh đạo nhà trường, phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học chậm nhất vào ngày cuối cùng của tháng.

## **II. ĐI THỰC TẾ HÀNG NĂM, ĐI THỰC TẾ CÓ KỲ HẠN**

### **1. Hoạt động đi thực tế hàng năm**

#### **\* Đăng ký đi nghiên cứu**

#### **- Năm 2025:**

Căn cứ vào Kế hoạch hoạt động nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế năm 2024, giảng viên đã thực hiện đăng ký chủ đề và kế hoạch nghiên cứu thực tế (theo mẫu quy định).

#### **- Đăng ký của năm 2026:**

+ Căn cứ vào điều kiện thực tế, giảng viên đăng ký chủ đề và kế hoạch nghiên cứu thực tế (theo mẫu quy định). Các khoa chuyên môn triển khai, tổng hợp đăng ký nghiên cứu thực tế của giảng viên, giảng viên kiêm nhiệm gửi về Phòng QLĐT&NCKH trước ngày 30/11/2025 để tổng hợp trình Hội đồng khoa học và lãnh đạo nhà trường phê duyệt.

+ Nhóm nghiên cứu thực tế đăng ký không quá 02 người/chủ đề (01 giảng viên chỉ được đăng ký tham gia 01 nhóm). Chủ đề nghiên cứu thực tế của cá nhân, nhóm nghiên cứu phải xác định kết quả nghiên cứu được áp dụng vào bài, phân học nào hoặc phục vụ nhiệm vụ nào trong công tác chuyên môn.

*Lưu ý:* Giảng viên, giảng viên kiêm nhiệm đăng ký thời gian kết thúc nghiên cứu thực tế trước ngày 15/09/2026.

**\* Phê duyệt, nghiệm thu chủ đề, kết quả nghiên cứu thực tế**

- Tổ chức phê duyệt chủ đề nghiên cứu thực tế năm 2025: Trước ngày 31/01/2025.

- Giảng viên thực hiện đi nghiên cứu thực tế từ tháng 02 và kết thúc trước ngày 15/9/2025.

- Hồ sơ nghiệm thu kết quả nghiên cứu thực tế:

+ Sau 30 ngày kể từ ngày kết thúc nghiên cứu thực tế, các cá nhân, nhóm nghiên cứu thực tế nộp hồ sơ kết quả nghiên cứu về Phòng QLĐT&NCKH (trước ngày 15/10/2025) để tổng hợp (theo mẫu quy định).

- Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học tổng hợp hồ sơ, kết quả nghiên cứu thực tế của giảng viên, nhóm giảng viên tham mưu lãnh đạo nhà trường xem xét, nghiệm thu trước ngày 30/10/2025.

- Đối với giảng viên được cử hướng dẫn lớp đi nghiên cứu thực tế, sau chuyến nghiên cứu xây dựng báo cáo gửi lãnh đạo nhà trường và gửi Phòng QLĐT&NCKH để tổng hợp, lưu hồ sơ.

**2. Đi thực tế có kỳ hạn năm 2025**

Cử 03 giảng viên đi thực tế có kỳ hạn theo đúng Đề án số 11-ĐA/TU, ngày 12/10/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lai Châu và Kế hoạch số 321-KH/TCT, ngày 06/12/2024 của Trường Chính trị tỉnh Lai Châu về triển khai thực hiện Đề án của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc đưa cán bộ, giảng viên Trường Chính trị tỉnh Lai Châu đi thực tế có kỳ hạn giai đoạn 2024 - 2030. Trong đó:

- Đồng chí Phạm Xuân Trường:

+ Địa điểm nghiên cứu: xã San Thàng, thành phố Lai Châu, tỉnh Lai Châu.

+ Thời gian: từ ngày 10/02/2025 đến 10/8/2025

- Đồng chí Tống Mạnh Hùng:

+ Địa điểm nghiên cứu: xã Hồng Thu, huyện Sin Hồ, tỉnh Lai Châu.

+ Thời gian: từ ngày 10/02/2025 đến 10/8/2025

- Đồng chí Triệu Văn Thủy

+ Địa điểm nghiên cứu: xã Mường So, huyện Phong Thổ, tỉnh Lai Châu.

+ Thời gian: dự kiến từ tháng 7/2025.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các khoa, phòng chuyên môn, thành viên Hội đồng khoa học, Ban Biên tập Bản tin Thông tin lý luận và thực tiễn, Trang thông tin điện tử; giảng viên, giảng viên kiêm nhiệm chịu trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Kế hoạch.

- Các khoa, phòng tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch mỗi quý 01 lần gửi về phòng QLĐT&NCKH tổng hợp, báo cáo lãnh đạo nhà trường trước ngày 20 của tháng cuối cùng trong quý; đồng thời, tổng hợp giờ nghiên cứu khoa học của cả năm của từng giảng viên gửi Phòng QLĐT&NCKH trước ngày 30/10/2025.

- Phòng QLĐT&NCKH có trách nhiệm tham mưu lãnh đạo nhà trường theo dõi, đôn đốc các khoa, phòng thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch; căn cứ vào điều kiện thực tế, tham mưu Hiệu trưởng nhà trường điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch cho phù hợp. Tổng hợp giờ nghiên cứu khoa học cả năm của đội ngũ giảng viên, giảng viên kiêm nhiệm, hoàn thành chậm nhất ngày 30/10/2025 để phục vụ công tác đánh giá, xếp loại và xét thi đua khen thưởng cuối năm (*sau thời điểm tổng kết, nếu tiếp tục có kết quả nghiên cứu, cá nhân giảng viên, giảng viên kiêm nhiệm chủ động thông tin, gửi minh chứng về phòng QLĐT&NCKH để tổng hợp đầy đủ kết quả của năm*).

- Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu tham mưu lãnh đạo nhà trường đảm bảo cơ sở vật chất, kinh phí thực hiện đúng Kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế năm 2025. Các khoa, phòng trực thuộc Trường Chính trị tỉnh tổ chức triển khai thực hiện theo đúng Kế hoạch. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, vấn đề phát sinh, các khoa, phòng kịp thời phản ánh với lãnh đạo trường để xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

#### Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c),
- Vụ các TCT HVCTQG Hồ Chí Minh (b/c),
- Lãnh đạo nhà trường,
- Các khoa, phòng,
- Website Trường,
- Lưu: VT, QLĐT&NCKH.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Tiên Tăng**