

Chuyển TC-TC  
Đang hay XEB

TỈNH ỦY LAI CHÂU

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

\*  
Số 59-KH/TU

Lai Châu, ngày 20 tháng 12 năm 2021

## KẾ HOẠCH

**tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, huyện năm 2022**

TRƯỞNG CHÍNH TRỊ TỈNH CHÂU  
Số: 692  
ĐẾN Ngày: 23/12/2021  
Chuyên: TC/TC Tổng

-----  
Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

- Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV, ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế, nội quy tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Thông tư số 77/2019/TT-BTC, ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ; Thông tư số 40/2020/TT-BGDĐT, ngày 26/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục đại học công lập; Thông tư số 02/2021/TT-BNV, ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

- Căn cứ Hướng dẫn số 37-HD/BTCTW, ngày 04/8/2015 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung trong tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội;

- Căn cứ Nghị quyết số 06-NQ/TU, ngày 15/3/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý người dân tộc thiểu số và cán bộ chủ chốt cấp xã giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 34-KH/TU, ngày 24/5/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU, ngày 15/3/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, huyện năm 2022 như sau:

## I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm tuyển dụng, bổ sung đội ngũ công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực công tác, am hiểu nghiệp vụ, nắm vững chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển, từng bước đảm bảo hài hòa về cơ cấu các dân tộc trong tỉnh.

2. Việc tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức phải căn cứ vào yêu cầu công việc của từng cơ quan, đơn vị; phù hợp với tiêu chuẩn chức danh công chức, viên chức cần tuyển và trong chỉ tiêu biên chế đã phân bổ cho các cơ quan, đơn vị, đảm bảo có chất lượng; dành khoảng 40% chỉ tiêu để tuyển dụng riêng người dân tộc thiểu số. Thực hiện nghiêm túc, công khai, công bằng, khách quan và đúng quy định của pháp luật về tuyển dụng công chức, viên chức.

3. Việc tuyển dụng công chức, viên chức phải đảm bảo dành biên chế được giao của các cơ quan, đơn vị để thực hiện tinh giản biên chế theo lộ trình, số còn lại mới tổ chức tuyển dụng.

## II- SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG; TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

### 1. Số lượng, vị trí cần tuyển dụng

Tổng số: 09 vị trí, 23 chỉ tiêu, trong đó dành 09 chỉ tiêu tuyển dụng công chức là người dân tộc thiểu số.

*(có biểu chi tiết kèm theo).*

### 2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

**2.1. Người có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau đây, có nguyện vọng làm việc tại các cơ quan đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, huyện được đăng ký dự tuyển:**

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.
- Tuổi dự tuyển: Đủ 18 tuổi trở lên (tính tròn tháng đến ngày dự tuyển).

Tuổi dự tuyển đối với vị trí việc làm thuộc cơ quan của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh không quá 25 tuổi (tính đến ngày nhận phiếu đăng ký dự tuyển).

- Có phiếu đăng ký dự tuyển, lý lịch rõ ràng, đảm bảo đủ điều kiện công tác ở cơ quan đảng, đoàn thể (đối với vị trí việc làm là công chức làm nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu trong các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ở cấp tỉnh, cấp huyện, người đăng ký dự tuyển phải là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và đảm bảo tiêu chuẩn chính trị theo Quy định 126-

QĐ/TW, ngày 28/02/2018 của Bộ Chính trị; đối với trường hợp dự tuyển vào vị trí việc làm thuộc cơ quan của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh phải qua sơ tuyển; đối với vị trí giảng viên phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm).

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ, công vụ.
- Đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

## **2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:**

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

## **III- NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN**

### **1. Phiếu đăng ký dự tuyển và tổ chức sơ tuyển**

#### **1.1. Phiếu đăng ký dự tuyển:** (có mẫu kèm theo)

**1.2. Tổ chức sơ tuyển:** Ban Thường vụ Tỉnh đoàn tổ chức sơ tuyển năng khiếu (khả năng thuyết trình; khả năng tập hợp, vận động quần chúng; hát, múa...) và có văn bản xác nhận đủ điều kiện dự tuyển đối với các trường hợp dự tuyển vào các vị trí việc làm thuộc các cơ quan của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

**2. Thi tuyển:** Thi tuyển công chức, viên chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

#### **2.1. Vòng 1:** Thi trắc nghiệm trên giấy

Nội dung thi gồm 3 phần:

a. Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của công chức, viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển. Thời gian thi 60 phút.

b. Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi Tiếng Anh theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian 30 phút.

Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;
- Là người dân tộc thiểu số hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số được cấp có thẩm quyền công nhận.

c. Phần III: Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học trở lên.

\* Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

## **2.2. Vòng 2:** Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a. Nội dung thi: Kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Riêng đối với vị trí giảng viên Trường Chính trị tỉnh và giảng viên Trung tâm Chính trị cấp huyện thi kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b. Hình thức thi: Thi viết. Riêng đối với giảng viên Trường Chính trị tỉnh và giảng viên Trung tâm Chính trị cấp huyện thi thực hành.

c. Thời gian thi:

- Thi viết: 180 phút
- Thi thực hành: 45 phút

d. Thang điểm: 100

## **3. Xác định người trúng tuyển**

- Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức, viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- + Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- + Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì trình Thường trực Tỉnh ủy quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

**4. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng:** Thực hiện theo Điều 5, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020 và Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

#### **5. Hồ sơ sau khi trúng tuyển**

Sau khi có kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ theo quy định gồm:

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ.
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).
- Bản sao giấy khai sinh có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận.
- Phiếu lý lịch tư pháp số 1.

#### **6. Hủy kết quả trúng tuyển**

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Thường trực Tỉnh ủy hủy kết quả trúng tuyển.

- Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên Cổng thông tin điện tử tỉnh và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

#### **7. Bổ sung người trúng tuyển**

- Thường trực Tỉnh ủy quyết định công nhận kết quả trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định tại Khoản 3, Mục III, Kế hoạch này hoặc trong trường hợp phát sinh nhu cầu tuyển dụng mới đối với vị trí có yêu cầu về chuyên ngành đào tạo giống như vị trí việc làm mà người dự tuyển đã đăng ký trong năm tuyển dụng.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề mà bằng nhau thì Thường trực Tỉnh ủy quyết định người trúng tuyển theo quy định tại Khoản 3, Mục III, Kế hoạch này.

#### **IV- THỜI GIAN, LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG**

**1. Thời gian tổ chức tuyển dụng:** Trong quý I/2022.

**2. Lệ phí dự tuyển:** Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

#### **V- TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Ban Tổ chức Tỉnh ủy**

- Tham mưu Thường trực Tỉnh ủy thành lập Hội đồng tuyển dụng (HĐTD), Ban Giám sát kỳ thi tuyển theo quy định.

- Thông báo tuyển dụng, tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển; thông báo danh sách người đủ điều kiện dự tuyển, lệ phí tuyển dụng, triệu tập thí sinh dự thi tuyển; thông báo kết quả thi tuyển, kết quả trúng tuyển đến người dự tuyển.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan cử người tham gia các Ban giúp việc trình Chủ tịch HĐTD quyết định.

- Là cơ quan Thường trực của HĐTD có trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện, tham mưu giúp HĐTD tổ chức thi tuyển theo quy định.

- Thu phí dự tuyển, lập dự trù kinh phí và sử dụng phí theo quy định.

- Ban hành quyết định tuyển dụng sau khi Thường trực Tỉnh ủy phê duyệt kết quả tuyển dụng và danh sách người trúng tuyển.

- Quản lý, lưu trữ các tài liệu liên quan đến quá trình thi tuyển.

##### **2. Các cơ quan liên quan**

- Công an tỉnh phối hợp với HĐTD và các đơn vị liên quan đảm bảo an ninh, trật tự cho việc tổ chức thực hiện thi tuyển.

- Sở Y tế phối hợp với HĐTD đảm bảo sức khỏe cho HĐTD và người dự thi.

- Công ty Điện lực tỉnh phối hợp với HĐTD đảm bảo cung cấp điện trong thời gian tổ chức thi.

- Trường Chính trị tỉnh, Trường Cao đẳng cộng đồng tỉnh có trách nhiệm chuẩn bị phòng thi, phòng làm việc của Hội đồng và các điều kiện cơ sở vật chất khác để tổ chức kỳ thi (khi được lựa chọn làm địa điểm tổ chức kỳ thi).

- Văn phòng Tỉnh ủy và các cơ quan liên quan có trách nhiệm phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy bảo đảm các điều kiện để HĐTD hoàn thành nhiệm vụ.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, huyện năm 2022. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, các cơ quan, đơn vị báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) để xem xét giải quyết.

Nơi nhận:

- Các ban đảng tỉnh,
- MTTQ và các đoàn thể tỉnh,
- BTV các huyện ủy, thành ủy, đảng ủy khối,
- Công an tỉnh, Sở Y tế, CT Điện lực tỉnh,
- Trường Cao đẳng cộng đồng tỉnh,
- Trường chính trị tỉnh,
- Đăng tải trên Báo Lai Châu và Công TTĐT tỉnh,
- Lưu VPTU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ**



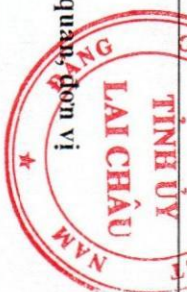
**Lê Văn Lương**





**VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC**  
**CƠ QUAN ĐẢNG, MẶT TRÀN TỔ QUỐC VÀ CÁC TỔ CHỨC CHÍNH TRỊ - XÃ HỘI NĂM 2022**

(kèm theo Kế hoạch số 59-KH/TTU, ngày 20/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)



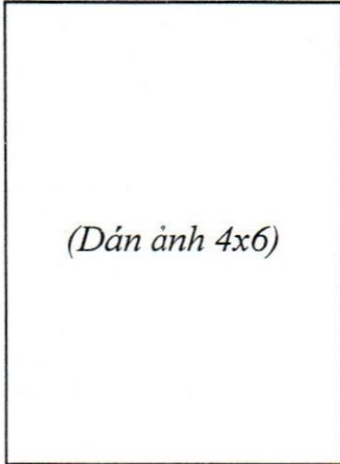
STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng tuyển dụng	Người dân tộc thiểu số	Đảng viên	Yêu cầu của vị trí tuyển dụng		Chi chú
					Tổng số	Chuyên ngành cần tuyển	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Chuyên viên về công tác Văn phòng cấp ủy	Văn phòng Huyện ủy Phan Uyên	2	1	X	Đại học trở lên ngành Kinh tế, Tài chính, Kế toán, Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước, Luật	Đại học trở lên ngành Kinh tế, Tài chính, Kế toán, Nông, Lâm nghiệp, Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước, Triết học, Kinh tế chính trị, Chủ nghĩa xã hội khoa học, Tư tưởng Hồ Chí Minh, Luật
		Văn phòng Huyện ủy Mường Tè	1	1	X	Đại học trở lên ngành Nông, Lâm nghiệp, Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước, Luật	
		Văn phòng Huyện ủy Phong Thổ	1		X	Đại học trở lên ngành Kinh tế, Tài chính, Kế toán, Nông, Lâm nghiệp, Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước, Triết học, Kinh tế chính trị, Chủ nghĩa xã hội khoa học, Tư tưởng Hồ Chí Minh, Luật	
		Văn phòng Huyện ủy Năm Nhùn	1		X	Đại học trở lên ngành Kinh tế, Tài chính, Kế toán	
2	Chuyên viên về công tác tổ chức xây dựng Đảng	Ban Tổ chức Huyện ủy Phan Uyên	1		X	Đại học trở lên ngành Chính trị học, Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước, Quản trị nhân lực, Hành chính học	Đại học trở lên ngành Triết học, Chủ nghĩa xã hội khoa học, Tư tưởng Hồ Chí Minh, Lịch sử Đảng, Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước, Giáo dục chính trị, Chính trị học, Báo chí, Công tác xã hội, Quản lý xã hội, Xã hội học
		Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (Phòng Khoa giáo và Tổng hợp)	1		X	Đại học trở lên các ngành Công tác xã hội, Quản lý xã hội, Xã hội học	
		Ban Tuyên giáo Huyện ủy Phan Uyên	2	1	X	Đại học trở lên ngành Triết học, Kinh tế chính trị, Chủ nghĩa xã hội khoa học, Tư tưởng Hồ Chí Minh, Lịch sử Đảng, Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước, Chính trị học, Báo chí, Công tác xã hội, Quản lý xã hội, Xã hội học	
3	Chuyên viên về công tác Tuyên giáo	Ban Tuyên giáo Huyện ủy Mường Tè	1	1	X	Đại học trở lên ngành Chủ nghĩa xã hội khoa học, Kinh tế chính trị, Tư tưởng Hồ Chí Minh, Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước, Chính trị học, Báo chí, Công tác xã hội, Quản lý xã hội, Xã hội học	
		Ban Tuyên giáo Huyện ủy Năm Nhùn	1	1	X	Đại học trở lên ngành Chủ nghĩa xã hội khoa học, Kinh tế chính trị, Tư tưởng Hồ Chí Minh, Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước, Chính trị học, Báo chí, Công tác xã hội, Quản lý xã hội, Xã hội học	

STT	Vị trí tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị	Số lượng tuyển dụng		Yêu cầu của vị trí tuyển dụng		Ghi chú
			Tổng số	Người dân tộc thiểu số	Đảng viên	Chuyên ngành cần tuyển	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4	Chuyên viên về công tác Dân vận	Ban Dân vận Tỉnh ủy (Phòng Quy chế dân chủ và Tổng hợp)	1	1	x	Đại học trở lên ngành Tôn giáo, Xã hội học, Dân tộc học, Quản lý xã hội, Công tác xã hội, Xây dựng Đảng và Chính quyền Nhà nước, Hành chính học	
5	Chuyên viên về công tác công đoàn	Cơ quan LĐLĐ huyện Than Uyên	1	1		Đại học trở lên ngành Quản trị kinh doanh, Tài chính, Kế toán, Quản trị nhân lực, Quan hệ lao động, Bảo hộ lao động, Xã hội học, Công tác xã hội, Sư phạm, Luật	
6	Chuyên viên về công tác Đoàn thanh niên	Cơ quan Thành đoàn Lai Châu	1	1		Đại học trở lên ngành Luật, Nông, Lâm nghiệp, Kinh tế, Tài chính, Công tác Đoàn, Đội, Thanh thiếu niên, Công tác xã hội, Xã hội học, Quan hệ công chúng, Quản lý xã hội	
		Cơ quan Huyện đoàn Than Uyên	1	1			
		Cơ quan Huyện đoàn Nậm Nhùn	1				
7	Giảng viên	Khoa Lý luận cơ sở, Trường Chính trị tỉnh	1		x	Thạc sĩ trở lên ngành Kinh tế chính trị	
		Khoa Nhà nước và pháp luật, Trường Chính trị tỉnh	2		x	Thạc sĩ trở lên ngành Luật, Hành chính học, Quản lý nhà nước	
		Trung tâm Chính trị huyện Nậm Nhùn	1		x	Thạc sĩ trở lên ngành Triết học, Kinh tế chính trị, Chủ nghĩa xã hội khoa học, Tư tưởng Hồ Chí Minh, Xây dựng Đảng và Chính quyền Nhà nước, Chính trị học, Giáo dục chính trị	
8	Kế toán	Cơ quan Ủy ban MTTQ huyện Than Uyên	1			Đại học trở lên ngành Tài chính, Kế toán	
9	Văn thư - Lưu trữ	Văn phòng Huyện ủy Mường Tè	1			Trung cấp trở lên ngành Văn thư hành chính, Văn thư - lưu trữ, Lưu trữ, Lưu trữ và quản lý thông tin hoặc các ngành khác (nếu tốt nghiệp chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp)	
		Văn phòng Huyện ủy Nậm Nhùn	1				

**Ghi chú:** Tổng số 09 vị trí, 23 chỉ tiêu, trong đó dành 09 chỉ tiêu tuyển dụng công chức là người dân tộc thiểu số

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày.... tháng.... năm .....



**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>:** .....

.....

**Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>:** .....

.....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: .....
Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <sup>(3)</sup> <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....
Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: ..... Ngày chính thức: .....
Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....
Quê quán: .....
Hộ khẩu thường trú: .....
Chỗ ở hiện nay (để báo tin): .....
Tình trạng sức khoẻ: ..... Chiều cao: ..... Cân nặng: .....kg
Thành phần bản thân hiện nay: .....
Trình độ văn hoá: .....
Trình độ chuyên môn: .....



### III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

### IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

### V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do: .....

Miễn thi tin học do: .....

### VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ: .....

### VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....  
.....

## VIII. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

***Ghi chú:***

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.